



Prot. n° 7030

Voghera, 13 ottobre 2022

All'Albo  
Al sito web dell'istituto  
Agli atti

CIG: ZD838232EC

**Oggetto: Avviso pubblico unico tra personale interno, personale di altre II.SS. oppure tra esperti esterni per la selezione per l'attività di psicomotricità per gli alunni della scuola d'infanzia e della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo di Via Dante di Voghera a.s. 2022/2023**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli art. 43,44, 45, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

**VISTA** la Circolare n.2/2008 del dipartimento della funzione pubblica

**VISTO** il P.T.O.F. di questa istituzione scolastica che prevede la realizzazione di attività di ampliamento dell'offerta formativa per gli alunni dell'Istituzione scolastica;

**VISTA** la delibera della seduta del CDI dell'IC di via Dante di Voghera, del 30 settembre 2022, del progetto educazione motoria scuola dell'infanzia e primaria;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione intende conferire l'incarico seguendo il seguente iter:

- analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno;
- (in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno) affidamento ad una risorsa di altra Istituzione scolastica mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", in applicazione dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
- in via ulteriormente subordinata, ricorso a personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- in via residuale, ricorso a soggetti privati, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;



**CONSIDERATA** la necessità di avviare una procedura selettiva pubblica rivolta prioritariamente al personale interno ed in subordine a personale di altre II.SS. e ad esperti esterni a cui affidare il ruolo in oggetto;

**RILEVATA** l'esigenza di avviare l'attività di psicomotricità per gli alunni della scuola d'infanzia e della scuola primaria per le classi 1°-2°-3°-4° dell'Istituto Comprensivo di Via Dante di Voghera a.s. 2022/2023;

### EMANA

per l'anno scolastico 2022/2023 il presente bando per la selezione ed il reclutamento di esperti, per l'attività di psicomotricità rivolta agli alunni della scuola d'infanzia e agli alunni della scuola primaria per le classi 1°-2°-3°-4° dell'Istituto Comprensivo di Via Dante di Voghera.

L'avviso è rivolto a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni).

### ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Il personale esperto dovrà:

1. essere in possesso di titoli culturali idonei;
2. essere in possesso di titoli professionali idonei;
3. avere esperienze di insegnamento per l'attività per la quale si candida;
4. aderire alle condizioni economiche proposte dall'Istituto, con contributo delle famiglie;
5. concordare con il Dirigente Scolastico l'orario delle lezioni;
6. compilare la scheda del personale esterno, allegata al presente bando.

### ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

L'incarico professionale da attribuire prevede l'attivazione di percorsi di educazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva all'interno dell'Istituzione Scolastica per gli alunni della scuola d'infanzia e per gli alunni classi 1°-2°-3°-4° della scuola primaria.

### ART. 3 – COMPENSI

Per ogni ora di insegnamento sarà corrisposto all'esperto l'importo lordo di € 23,00 compresi i contributi alla CPA, l'IVA se dovuta e gli oneri a carico dell'amministrazione. Tale importo sarà pagato attraverso contributo delle famiglie. Sul compenso sarà operata la ritenuta d'acconto del 20% se dovuta. Resta a carico dell'esperto l'onere relativo alla presentazione della dichiarazione dei redditi.

### ART. 4 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

La selezione delle domande pervenute sarà effettuata da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico Marco Barbisotti da 2 Amministrativi e 1 Docente, i cui nominativi saranno comunicati al momento della nomina della stessa, che in seduta pubblica determina l'ammissione o meno al prosieguo delle operazioni.

La commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei punteggi secondo i parametri riportati, nonché alla stesura di una graduatoria.

La commissione per la valutazione comparativa delle candidature, vaglierà:

1. prima le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera A) del presente Avviso - (personale interno);
2. successivamente, in mancanza di idonee candidature, verranno esaminate le domande

Via Dante n. 3 - 27058 Voghera (PV) - Tel. 0383/41759 – 0383/62994

C.U. Fatturazione elettronica UF53BF – C.F. 95032790180

e-mail [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.edu.it](http://www.icviadantevoghera.edu.it)



presentate da soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera B) – (personale di altre II.SS.);

3. in ultima ipotesi le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera C) – (esperti esterni).

Qualora più candidati risultino idonei sarà formulata una graduatoria valida solo per l'anno e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Decorso il termine di 15 giorni (ridotto a 7 giorni per la graduatoria del personale interno) dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico (con riferimento al personale interno o in collaborazione plurima) o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale (con riferimento al personale esterno).

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, in base ai seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Criteri di scelta degli esperti

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- a) verifica delle condizioni di partecipazione e precisamente:
1. Rispetto dei termini di presentazione delle domande;
  2. Indicazione dei dati essenziali e di merito;
  3. Produzione della documentazione richiesta.
- b) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei Candidati.
- c) Valutazione delle candidature. La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei Criteri e dei punteggi di seguito riportati:

<b>Criteri di selezione per le attività di psicomotricità per gli alunni della <u>scuola d'infanzia</u></b>	<b>punteggi</b>
Laurea almeno triennale in Scienze Motorie o in Neuro Psicomotricità dell'Età Evolutiva	Pt. 35
Certificazione in Educazione Psicomotoria Funzionale di base	Pt. 6
Altri titoli culturali professionali (un punto per ciascun titolo professionale)	Pt. 3 (max 9 pt.)
Numero di anni di esperienza maturata presso questa istituzione scolastica	Pt.3 per ogni esperienza (max 30 pt.)
Numero di anni di esperienza maturata presso altri istituti scolastici	Pt. 1 per ogni esperienza (max 10 pt.)
Partecipazione al bando in qualità di esperto di Associazioni Sportive	10 Pt.
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>



<b>Criteri di selezione per l'attività motoria per gli alunni della <u>scuola</u> <u>primaria</u></b>	<b>punteggi</b>
Laurea almeno triennale in Scienze Motorie o in Neuro Psicomotricità dell'Età Evolutiva	Pt. 35
Attestato di istruttore/allenatore/tecnico Federale/CONI nella disciplina (un punto per ciascun titolo professionale)	Pt. 5
Certificazione di essere tesserato/a in una società sportiva con sede a Voghera per la disciplina	Pt. 5
Altri titoli culturali professionali	Pt. 3 (max 6pt.)
Numero di anni di esperienza maturata presso questo istituto scolastico	Pt.3 per ogni esperienza (max 30 pt.)
Numero di anni di esperienza maturata presso altri istituti scolastici	Pt. 1 per ogni esperienza (max 10 pt.)
Partecipazione al bando in qualità di esperto di Associazioni Sportive	Pt. 9
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Il Dirigente Scolastico e la commissione interna si riservano, a parità di punteggio, di considerare altri elementi utili all'affidamento dell'incarico che possono emergere dalla valutazione del curriculum vitae.**

L'Amministrazione provvederà a redigere una graduatoria di merito formata secondo l'ordine del punteggio complessivo attribuito, risultante dalle modalità di valutazione sopra elencate. In caso di parità di requisiti e di punteggio, costituiranno elementi preferenziali il numero di anni pregressi di prestazioni professionali effettuate presso questa Istituzione, nonché il livello di gradimento da parte degli alunni e delle famiglie, emerso dai Sondaggi effettuati al termine dei precedenti servizi. Il punteggio è calcolato come media dei punteggi degli esperti proposti per la realizzazione delle attività previste.

#### **ART. 5 – ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.I. N. 129/2018 e della Legge N. 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

#### **ART. 6 – DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI**

L'attività di psicomotricità per gli alunni della scuola d'infanzia avrà inizio da gennaio 2023 e della scuola primaria da novembre 2022. I contraenti hanno facoltà di recedere dal contratto a mezzo raccomandata o PEC. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione.

La prestazione d'opera decorrerà dalla data di conferimento e sarà retribuita a fine contratto.

#### **ART. 7 - RECESSO**

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto



qualora gli esperti incaricati contravvengano ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta o e-mail certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

#### **ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo il modello allegato, sottoscritta in originale, dovrà pervenire a mano in busta chiusa e con in calce la dicitura Bando di selezione per l'attività di psicomotricità, alla Segreteria dell'IC di Via Dante - Via Dante, 3 Voghera (PV) **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 28 ottobre 2022.**

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione:

1) la DICHIARAZIONE DEL PERSONALE ESTERNO;

2) il Curriculum vitae in formato europass

(<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculumvitae>) redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato. Nel Curriculum dovranno essere descritte tutte le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi (vedi tabella di attribuzione dei punteggi);

3) Il candidato potrà altresì allegare tutte le certificazioni che ritiene opportuno presentare. L'Istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel Curriculum. La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione individuata e presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta degli esperti a cui conferire gli incarichi.

LE DOMANDE PRIVE DELLE INDICAZIONI PREVISTE NEL PRESENTE BANDO O PRESENTATE OLTRE IL TERMINE INDICATO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

#### **Art. 9 - TERMINI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico procederà all'apertura delle buste pervenute. La commissione Tecnica procederà in seduta riservata alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei punteggi secondo i parametri sopra riportati, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'individuazione degli esperti.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola.

#### **Art. 10 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa sopra citata e dei principi ivi previsti

I dati richiesti sono necessari ai fini del presente procedimento e per la gestione degli aspetti relativi alla verifica del possesso dei requisiti per la selezione e l'affidamento di incarichi.

La mancata comunicazione di tali dati preclude la possibilità di partecipare alla presente selezione. I dati personali verranno trattati nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e conservati per il tempo previsto dalla normativa vigente.

I dati non sono oggetto di processi decisionali automatizzati e potranno essere comunicati, ove previsto da norme di legge o regolamento, ad altre Pubbliche Amministrazioni, Enti pubblici e terzi, ivi inclusi gli eventuali controinteressati e coloro che, dimostrano un interesse

Via Dante n. 3 - 27058 Voghera (PV) - Tel. 0383/41759 – 0383/62994

C.U. Fatturazione elettronica UF53BF – C.F. 95032790180

e-mail [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.edu.it](http://www.icviadantevoghera.edu.it)



diretto, concreto ed attuale nei confronti della suddetta procedura, ne facciamo espressa richiesta sensi dell'art. 22 della L. n° 241 del 7 agosto 1990.

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Per esercitare tali diritti, può rivolgersi al titolare del trattamento, ai recapiti indicati in intestazione. Limitatamente ai trattamenti fondati sul consenso, l'interessato ha il diritto di revocare lo stesso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso e/o esibizione di atti falsi sono sanzionati ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Marco Barbisotti.

#### **Art. 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7

agosto 1990, n° 241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art. 13- PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente Avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola [www.icviadantevoghera.edu.it](http://www.icviadantevoghera.edu.it), Amministrazione trasparente.

#### **Art. 14 - CONTROVERSIE**

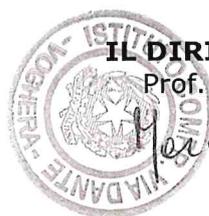
Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Pavia.

#### **Art. 15 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alla normativa vigente. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria dell'Istituto. Nell'Istituto operano circa n. 195 docenti, circa n. 35 unità di personale ATA e circa n. 1570 alunni frequentanti.

ALL 1: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

ALL 2: Patto di integrità.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Marco Barbisotti

*Marco Barbisotti*

Oggetto: **candidatura per attività di psicomotricità rivolta agli alunni della scuola d'infanzia e per attività motoria per gli alunni della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo di via Dante di Voghera.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, Residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PROPONE la propria candidatura per la selezione di **esperto per**

<b>Psicomotricità per la scuola di infanzia</b> <input type="checkbox"/>	<b>Attività motoria per la scuola primaria</b> <input type="checkbox"/>
--	---

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

**dichiara di :**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti indispensabili richiesti,
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. 196/2003);
- Che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_.

**Dichiara altresì** di accettare le condizioni indicate nel bando pubblicato nel sito web e all'albo della Scuola.

**Allega:** Curriculum vitae in formato europass

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
**resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**  
**(da allegare alla domanda secondo quanto previsto dal bando)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, Residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza

\_\_\_\_\_

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate

**DICHIARA**

1. di avere conseguito il titolo di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_.

2. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio e/o professionali (*indicare tutti i dati necessari per una eventuale verifica da parte dell'Istituto*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. che le fotocopie relative ai seguenti titoli sono conformi all'originale (*da compilare solo se si presentano fotocopie dei titoli*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(allegare fotocopia del documento di identità nel caso la dichiarazione non sia firmata alla presenza dell'addetto al ricevimento)



**PATTO DI INTEGRITA'**

relativo al Bando di gara prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

tra

Istituto Comprensivo Via Dante - Voghera

e

la ditta .....(di seguito denominata ditta), sede

legale in ....., Via.....n.....

codice fiscale/P.IVA....., rappresentata da .....

in qualità di .....

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. la mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

**VISTO**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano triennale di prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2016-2018 per le istituzioni scolastiche dell'USR Lombardia
- il decreto del <presidente della repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il " regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante



l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

## Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni;

## Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## Articolo 4

Il presente patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

## Art. 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data.....

Per la ditta

\_\_\_\_\_  
(il legale rappresentante)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)